

Jaarverantwoording 2024

Stichting Dianet

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**.

INHOUDSOPGAVE		Pagina
1	Jaarverslagen	1
1.a	Bestuursverslag	2
1.b	Verslag van de raad van toezicht	3
2	Jaarrekening	4
2.1	Balans per 31 december 2024	5
2.2	Winst- en verliesrekening over 2024	7
2.3	Kasstroomoverzicht over 2024	8
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	13
2.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2024	18
2.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2024	19
2.8	Vaststelling en goedkeuring	22
3	Overige gegevens	24
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	25
3.2	Nevenvestigingen en handelsnamen	25
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	26

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**

1 JAARVERSLAGEN

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**

1.a BESTUURSVERSLAG 2024

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
1. Inleiding	2
2. Profiel van de organisatie	4
3. Algemeen beleid: visie, strategie en meerjarenbeleid	5
4. Belangrijke activiteiten in 2024	6
5. Risicoparagraaf	14
6. Bestuur, toezicht en medezeggenschap	17
7. Financieel beleid	20
8. Blick op de toekomst	23
Bijlage 1 Dianet wetenschappelijk onderzoek	24

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**



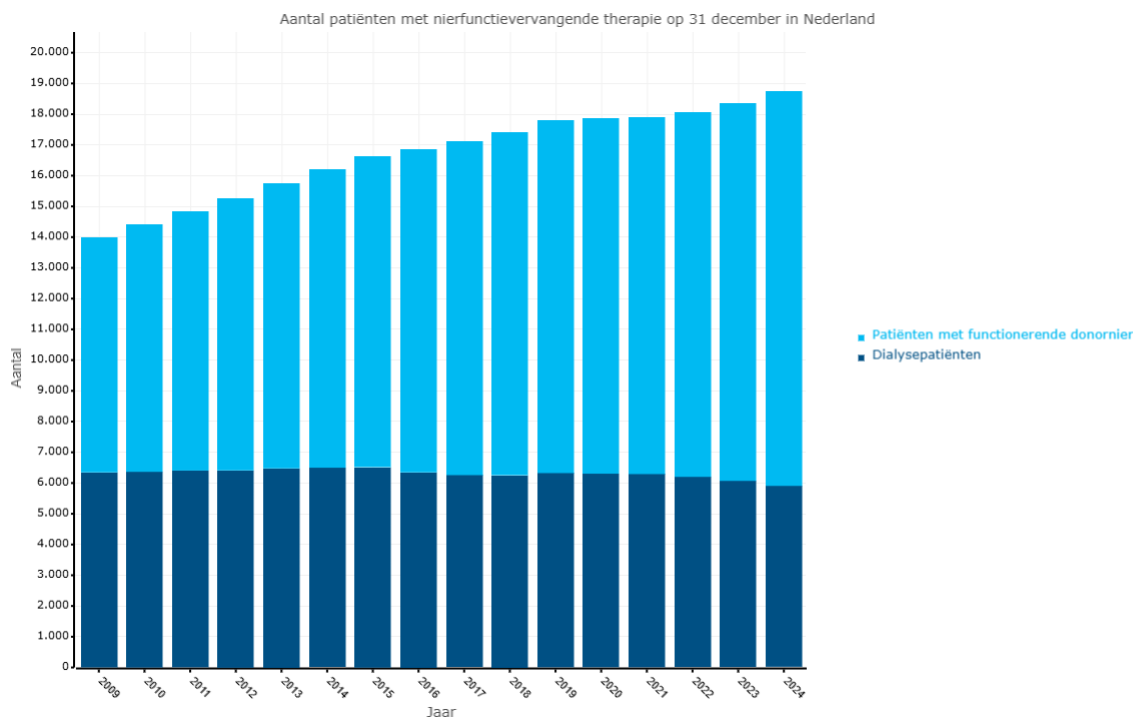
1. Inleiding

Als gevolg van demografische ontwikkelingen staat de zorg in Nederland de komende jaren onder druk. De bevolking verouderd en heeft meer zorg nodig. De behandelmogelijkheden nemen toe, terwijl het aantal zorgmedewerkers juist afneemt. Dit is voor de hele sector een groot vraagstuk. Hoe houden we de zorg toegankelijk en betaalbaar?

Het landelijk afgesloten Integraal Zorgakkoord (IZA) biedt daartoe handvatten. Passende zorg samen met de patiënt, nadruk op minder concurrentie en meer regionale samenwerking, concentratie en spreiding van dure zorg en versterking van de eerste lijn zijn belangrijke pijlers uit het akkoord. Alhoewel de dialysezorg met in totaal ca 6.000 patiënten uiteindelijk een klein aandeel vormt van de totale zorgvraag, liggen hier zeker kansen voor de sector.

Voor de dialysezorg is de situatie uitdagend. Het aantal Nederlanders met chronische nierschade is fors gestegen. Schattingen lopen op tot ca 1,8 miljoen mensen (cijfers van de Nierstichting). Tegelijkertijd zijn er meer en betere behandelmogelijkheden beschikbaar. Hoeveel mensen in de toekomst uiteindelijk nog een nierfunctie vervangende therapie (transplantatie of een vorm van dialyse) nodig heeft is niet te voorspellen, maar het landelijk beeld is dat alhoewel het aantal nieuwe patiënten gelijk blijft, het aantal dialysepatiënten langzaam daalt (Nefrovisie 2024). De oorzaak ligt in een combinatie van factoren:

- Een sterke stijging van het aantal niertransplantaties.
- Verbeterde behandelmogelijkheden om de nierfunctie langer te behouden.
- Toename van het aantal oudere patiënten die voor een 'conservatieve behandeling' (niet dialyseren) kiezen.

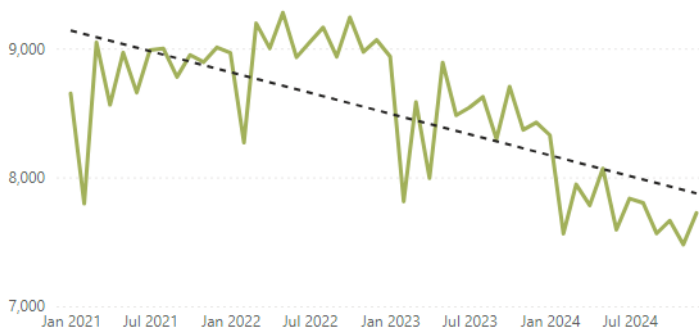


Vooropgesteld dat dit voor patiënten met nierschade een goed perspectief is, verschuift de druk op de zorg naar de nierfalen fase. Dat heeft gevolgen voor dialysecentra en -afdelingen in het hele land.

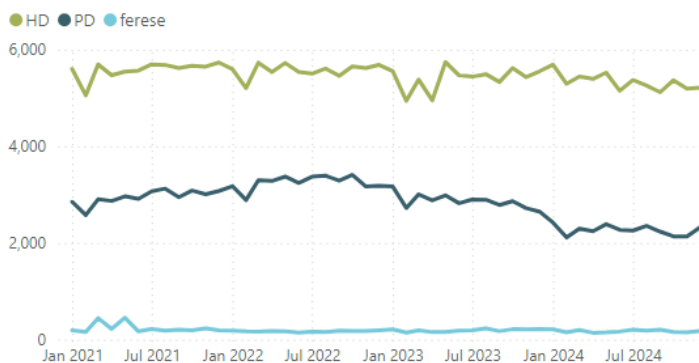
Voor Dianet geldt dit, als gespecialiseerd aanbieder van dialysezorg, ook. Met name het aantal patiënten dat voor thuisdialyse kiest daalt. Voor Dianet is duidelijk zichtbaar dat het totale aantal dialysebehandelingen een dalende trend laat zien.



Aantal behandelingen Totaal Dianet



Aantal behandelingen per HD, PD en ferese



De verwachting is dat dialysezorg de komende jaren hard nodig blijft. We zien echter nu al dat de zorg voor de patiënten die afhankelijk zijn van dialyse intensiever wordt omdat er meerdere onderliggende ziektebeelden spelen. En tegelijkertijd betekent de krapte op de arbeidsmarkt dat we het werk met minder zorgprofessionals moeten uitvoeren. De uitstroom van dialyseverpleegkundigen vanwege pensioen is inmiddels gestart en de instroom vanuit de opleidingen stagneert. In deze context staan we voor de grote opdracht om een nieuw evenwicht te vinden tussen toegankelijkheid en kwaliteit van onze zorg en bedrijfseconomische mogelijkheden van de organisatie.

Immers, ook 2024 is afgesloten met een verlies. Dit was directe het gevolg van dalende opbrengsten, met name in de thuishemodialyse en de PD. Er is ingegrepen op de primaire processen om kosten te reduceren. Onder andere door openingstijden fors terug te schroeven, bereikbare diensten samen te voegen, het voedingsaanbod te versoberen, de inzet van PNIL te minimaliseren, het verzuim te reduceren en vacatures niet in te vullen. Dit heeft echter niet kunnen voorkomen dat er onder aan de streep een negatief resultaat van 1,2 miljoen resteert. In hoofdstuk 5 lichten we dit nader toe.



2. Profiel van de organisatie

Algemene identificatiegegevens

Naam rechtspersoon	Stichting Dianet
Adres	Brennerbaan 130
Postcode	3524 BN
Plaats	Utrecht
Telefoonnummer	(030) 880 88 88
Kamer van Koophandel-nummer	41177433
E-mail	info@dianet.nl
Website	www.dianet.nl www.werkenbijdianet.nl
Sociale media	Facebook, Instagram, LinkedIn

Structuur van het concern

Dianet is een stichting en is niet gelieerd aan andere rechtspersonen. Dianet heeft een erkenning conform de Wet toetreding zorgaanbieders (Wtza). De bekostiging van de door Dianet geleverde zorg vindt plaats op basis van de Zorgverzekeringswet. De jaarrekening, accountantsverklaring en kwantitatieve/feitelijke gegevens zijn beschikbaar via de website.

Kernactiviteiten

Dianet is gespecialiseerd in nierfunctievervangende therapieën. De behandeling wordt uitgevoerd door middel van hemodialyse (HD) en peritoneale dialyse (PD). Deze activiteiten vinden thuis bij de patiënt, in de dialysecentra in Amsterdam en Utrecht en in onze dialysehubs plaats. Thuis kunnen patiënten dialyseren met en zonder ondersteuning van een dialyseverpleegkundige van Dianet.

Kerncijfers patiënten, productie, personeel en opbrengsten

Dianet behandelde in 2024 gemiddeld 465 patiënten waarvan 387 hemodialysepatiënten. In totaal stonden in beide dialysecentra gemiddeld 238 patiënten ingeschreven en 149 patiënten werden thuis of in een hub gedialyseerd. Van deze laatste groep dialyseerden 42 patiënten 's nachts (zelfstandig of met hulp van een dialysepartner), 30 patiënten overdag en 77 patiënten maakten gebruik van assistentie van een verpleegkundige. Afgelopen jaar voerden we in totaal 38.591 hemodialysebehandelingen uit in de dialysecentra en 26.558 thuis. Daarnaast behandelden we gemiddeld 78 patiënten met peritoneale dialyse. Hierbij werden 27.189 PD-behandelingen gedaan. Verder werden er in totaal 1.025 aferesebehandelingen gedaan. In 2024 waren bij Dianet gemiddeld 347 medewerkers (251,6 fte) in dienst en de totale opbrengsten waren circa € 40.500.000.

Samenwerking

Dianet heeft drie dialysecentra. Deze bestaan uit afdelingen en poli's die zich bevinden in het Gezondheidshuis in Utrecht bij het Diaconessenhuis en in Amsterdam UMC. In Amsterdam heeft Dianet drie afdelingen: A en Q op locatie AMC en OD op locatie VUmc. Op afdeling A ondersteunen we tevens de afdeling kinderdialyse van het Emma Kinderziekenhuis. En op zowel afdeling A als OD de afereseafdeling.

Naast dialysezorg vanuit de drie dialysecentra en de 11 hubs verzorgt Dianet ook voor ruim 35 ziekenhuizen thuishemodialyse (THD). Dianet is de grootste aanbieder van thuishemodialyse in Nederland.



3. Algemeen beleid: visie, strategie en meerjarenbeleid

Dialysepatiënten en zorgprofessionals kunnen bij Dianet terecht voor behandeling, assistentie en advies. Thuis, in de dialysecentra in het Amsterdam UMC en bij het Diaconessenhuis in Utrecht en in een van de dialysehubs verspreid over het land. Samen zorgen de medewerkers voor de beste zorgverlening, met oog voor het welzijn van patiënten en hun kwaliteit van leven.

Visie

Dianet is de aangewezen organisatie om dialyse op veilige en passende wijze te verplaatsen naar de thuissituatie. Dit gebeurt vanuit het solide fundament van de dialysecentra in Amsterdam en Utrecht. Hiervoor worden duurzame samenwerkingsrelaties aangegaan met nefrologen en ziekenhuizen voor wie Dianet de natuurlijke professionele partner is op het gebied van thuisdialyse. Dianet vindt het belangrijk dat patiënten regie hebben op hun eigen behandeling en verbetert haar dienstverlening om de kwaliteit van het leven van de patiënt en diens leefomgeving maximaal te bevorderen. Dianet levert topzorg tegen concurrerende en kostendekkende tarieven. Voor de gepassioneerde en professionele medewerkers is Dianet een aantrekkelijke werkgever met veel oog voor opleiding en ontwikkeling.

Kernwaarden

Binnen Dianet zijn vier kernwaarden geformuleerd: respect, verantwoordelijkheid, deskundigheid en innovatie.

Strategie en meerjarenbeleid

In 2024 is Dianet van start gegaan met een herijkte strategie. In hoofdstuk 4 en 7 lichten we dit toe.

Naleving gedragscodes

Goed en professioneel bestuur en toezicht zijn randvoorwaardelijk voor goede kwaliteit van zorg. Dianet onderschrijft de Governancecode Zorg 2022. Dianet is als categorale Instelling lid van de NVZ, de NVTZ en de NVZD. De beloning van de bestuurder en de leden van de Raad van Toezicht valt binnen de WNT. Voor verdere details zie de jaarrekening en het accountantsverslag 2024.

Daarnaast werken de artsen volgens de kwaliteitsstandaarden van de beroepsvereniging voor nefrologen NfN. De verpleegkundige werken vanuit de kwaliteitsstandaarden van de beroepsvereniging Verzorgenden en Verpleegkundigen (V&VN). De maatschappelijk werkers vanuit de kwaliteitsstandaarden van Maatschappelijk Werk Nefrologie (VMWN), diëtetiek volgens de Beroepscode en gedragsregels van de diëtist (NVD), P&O bij werving volgens de landelijke NVP-gedragscode en is de externe vertrouwenspersoon geregistreerd bij de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen (LVV) die een eigen gedragscode heeft. Bij Dianet wordt ook een eigen gedragscode voor medewerkers gehanteerd.



4. Belangrijke activiteiten in 2024

Zorg

Er zijn veranderingen in de zorg gaande, de roep tot efficiency wordt steeds groter, mede door het landelijke tekort wat ontstaat aan zorgmedewerkers. Dianet slaagt erin om de zorg veilig en van goede kwaliteit te houden, iedere medewerker draagt daar een belangrijk steentje aan bij.

In 2024 is Dianet aan de slag gegaan met een herijkte strategische koers naar 2027. Het uitgangspunt van de zorg is dat patiënten zo veel mogelijk zelfstandig thuis óf met efficiënte ondersteuning in de hubs of centra dialyseren. Dit heeft zich vertaald in verschillende doelen, projecten en initiatieven onder de 4 pijlers:

- Faciliteren van thuisdialyse
- Slimmer organiseren van zorg
- Juiste keuze voor patiënt
- Verbreden van zorgaanbod

In 2024 zijn projecten en initiatieven in gang gezet onder de volgende doelstellingen:

Doel 1: Faciliteren van thuisdialyse.

Patiënten dialyseren zelfstandig thuis, waar nodig ondersteund in hubs of centra

Volledige ondersteuning vindt alleen nog plaats op een hub

Met het oog op de krappe arbeidsmarkt, besloot Dianet in oktober 2024 om de volledig één-op-één ondersteunde thuishemodialyse af te bouwen. Dit besluit heeft grote impact op patiënten, hun naasten en medewerkers, waardoor Dianet kiest voor een gefaseerde afbouw van de 40 betrokken patiënten, verspreid over 2025 en 2026. Met de patiënten en hun behandelaars zoekt Dianet naar een passend behandel-alternatief, voorzien van een tijdspad: zo zelfstandig mogelijk thuis verder onder begeleiding van Dianet, verder in een dialysehub (mits nabijgelegen) of terug naar het eigen centrum. In de aanloop naar het afbouwen van volledig ondersteunde dialyse kunnen nieuwe patiënten met behoefte aan volledige ondersteuning dialyseren op een van onze hubs.

Groei rendabele hubs

Dianet wil de dialysehub in de toekomst tot dé centrale plek voor thuishemodialyse maken. Naast het bieden van ondersteuning aan patiënten dicht bij huis, zullen verpleegkundigen vanuit de hub solo/partner patiënten monitoren en trainingen geven aan patiënten en hun naasten. In 2024 heeft Dianet onderzocht waar uitbreidingsmogelijkheden liggen en gewerkt aan het rendabel maken van bestaande hubs. In 2024 waren 11 dialysehubs operationeel.

Relatiemanagement

Het landelijk beeld rondom de terugloop van het aantal dialysepatiënten, werd ook zichtbaar in de terugloop van het aantal aanmeldingen voor thuishemodialyse.

Relatiemanagement heeft in 2024 dan ook haar koers richting de contractziekenhuizen verlegd. Dianet heeft in kaart gebracht waar de kansen liggen voor groei van zelfstandige dialyse met partner of solo-patiënten én de groei van zowel nieuwe hub-locaties als het aantal patiënten die in een hub dialyseren. De hubs zijn in de toekomst dé plek waar patiënten terecht kunnen voor kleinschalige, volledig ondersteunde hemodialyse dicht bij huis.



Begin juni organiseerde Dianet op uitnodiging in informele sfeer in de Bibliotheek Utrecht een avond waarbij Dianet de strategische koers rondom de thuishemodialyse aan vertegenwoordigers vanuit 20 contractziekenhuizen presenteerde. Met volop ruimte voor reflectie en discussie over de landelijke ontwikkelingen in de dialysezorg. In de periode daarna legde Dianet allerlei bezoeken aan deze ziekenhuizen af om te benadrukken dat onze thuishemodialyse, hoewel in aangepaste vorm – zonder volledig één-op-één ondersteunde thuishemodialyse aan huis - gewoon blijft bestaan.

Doel 2: Slimmer organiseren van de zorg.

De zorg is toekomstbestendig en kostenefficiënt georganiseerd

Dialyseproces analyseren en herontwerpen

Dianet wil het dialyseproces toekomstbestendig en kostenefficiënt organiseren met behoud van kwaliteit en veiligheid. Zo hopen we onze zorg toegankelijk te houden, ondanks de krapte op de arbeidsmarkt. De rol van de professional verandert hierbij van 'zorgen voor' naar 'zorgen dat'. Dit vergt een aanpassing van het zorgproces en van taakverdeling zodat de beschikbare capaciteit benut wordt op de plekken waar dit de meeste waarde toevoegt. Om te komen tot een toekomstbestendig zorgproces is eind van het jaar gebruik gemaakt van de Kaizen-methode. In het najaar hebben medewerkers uit de centra met elkaar de huidige processen geanalyseerd, hebben ze samen knelpunten geïdentificeerd en aansluitend een nieuw proces ontworpen. De uitkomsten richten zich op een vlot instroomproces, het opzetten van een brugstation om patiënten te trainen naar zo veel mogelijk zelfstandigheid, een efficiënt dialyseproces en een efficiënte inzet van de beschikbare capaciteit. Dit heeft de basis gevormd voor de verdere implementatie in 2025 door de betrokken (zorg)teams. Daarbij is zo veel mogelijk uniformiteit op de verschillende afdelingen en behoud van werkplezier een belangrijk streven.

Trainingscapaciteit binnen de thuishemodialyse, efficiënter, versnellen en samenwerken

Er is een centraal planningsdocument ontwikkeld om de trainingsprocessen te optimaliseren. De trainingscoördinator bewaakt het proces en werkt samen met betrokken afdelingen. Het mandaat voor het plannen van trainingen is verschoven naar één centraal punt, wat zorgt voor directe duidelijkheid over planning en locatie. Geografische spreiding, beschikbaarheid van trainingsverpleegkundigen, zomerstop en beschikbare trainingsdagen zijn kritisch beoordeeld. Een evaluatieperiode is ingevoerd om de effectiviteit te monitoren.

Beter in balans brengen van zorgvraag en capaciteit binnen de thuishemodialyse

Het goed bij elkaar brengen van thuisdialyseverpleegkundigen met de zorgvraag in de verschillende regio's kent een geografische uitdaging door een beperking in reistijd vanuit de cao. Soms ontstaan overuren door bijvoorbeeld een langere reistijd dan voorzien of een langere dialysetijd. In 2024 is middels de BI-tool meer overzicht gekomen om hierin bij te sturen en uiteindelijk efficiënter met de beschikbare uren om te gaan. Daarnaast is een betere voorspelling gegenereerd van de verwachte zorgvraag en beschikbare capaciteit om vroegtijdig te kunnen anticiperen op een betere balans.

Kostenbesparende maatregelen

Er zijn diverse kostenbesparende maatregelen doorgevoerd die het zorgproces raken. Bloemen en tijdschriften in de centra zijn geschrapt, externe vergaderlocaties zijn vermeden en de PD-auto is opgeheven. Daarnaast is definitief vastgesteld dat de dialysecruise financieel niet meer haalbaar is. Ook zijn in de thuishemodialyse de shuntflowmeters teruggebracht in aantal waardoor er minder onderhoud en updates nodig zijn en heeft er een assortimentsaanpassing plaatsgevonden betreffende de patiëntenvoeding op de centra. Deze wijzigingen zijn in goed en



constructief overleg met de Cliëntenraad tot stand gekomen.

Stopzetten PNIL

In 2024 is het met passen en meten gelukt om in de zorg in principe geen gebruik meer te maken van PNIL (Personeel Niet In Loondienst). Alleen in uiterste noodzaak ('ziek en piek') is PNIL toegestaan.

Zeggenschap in de zorg: project vaattoegang

De subsidiewerkgroep Zeggenschap heeft zich gericht op het vergroten van de invloed van verpleegkundigen door kennisvermeerdering. Er is een e-learning access ontwikkeld voor zowel intern als extern gebruik, en de complicatieregistratie in het EPD Diamant is verbeterd. Op patiëntniveau is een toekomstplan access geïmplementeerd, waarin behandelaren en verpleegkundigen samen met de patiënt een route bepalen voor de juiste toegang op het juiste moment.

Nieuw aansturingsmodel in Amsterdam

Er is een nieuw aansturingsmodel geïntroduceerd in Amsterdam. De teamleiders zorg van RVE West zijn in 2024 onder de Directeur Zorg gepositioneerd. De rol van afdelingsleider RVE West is daarmee komen te vervallen. Om dit mogelijk te maken is de aansturing van het operationele team Medisch Maatschappelijk Werk ondergebracht bij de teamleiders zorg. Ook het medisch secretariaat/planbureau is ondergebracht bij een teamleider. Uitgangspunt is dat de teamleiders in Amsterdam gezamenlijk verantwoordelijkheid dragen voor de RVE West als geheel in de context van de Dianet organisatie en Dianet belangen. Daarmee kijken zij nadrukkelijk breder dan alleen het eigen team.

Bereikbare dienst

De verpleegkundigen van het team van VUOD hebben de bereikbare dienst van de PD afdeling overgenomen. Locatie VUmc had al een bereikbare dienst voor klinische dialyses buiten kantoor tijden en verzorgde PD-wisselingen bij klinische opnames. Na evaluatie met de teams is er extra materiaal voor PD noodgevallen in het VUmc geregeld en zijn er afspraken gemaakt over rapporteren in Diamant.

Sluiting zondagsdienst Thuishemodialyse

In lijn met de andere RVE's is Dianet in 2024 gestopt met volledig één-op-één ondersteunde thuishemodialyse op zondag. Dit besluit is genomen om kosten te besparen en aan te sluiten bij de zondagsluiting van het Gezondheidshuis. Bovendien zijn veel dialyseafdelingen in ziekenhuizen, waarmee Dianet samenwerkt, op zondag gesloten voor geplande dialysezorg. Hierdoor is het lastig om patiënten een alternatieve dialyseplek te bieden in het weekend, waardoor de zondagsluiting van Dianet beter aansluit bij de praktijk.

Aanpassing nachtelijke bereikbare dienst van de Thuishemodialyse naar Oost

De nachtelijke bereikbaarheid van THD is overgegaan naar de bereikbare dienst van het Gezondheidshuis Utrecht. Door een tekort aan personeel en de disproportionele verhouding tussen diensturen en oproepen, was deze verandering noodzakelijk. De doelstellingen, waaronder het borgen van de bereikbaarheid van zelfstandige patiënten en het beter verdelen van de belastbaarheid van medewerkers, zijn succesvol behaald.

Digitalisering Thuishemodialyse

In de thuishemodialyse werden dialyses zowel op papier als deels digitaal geregistreerd. Dit

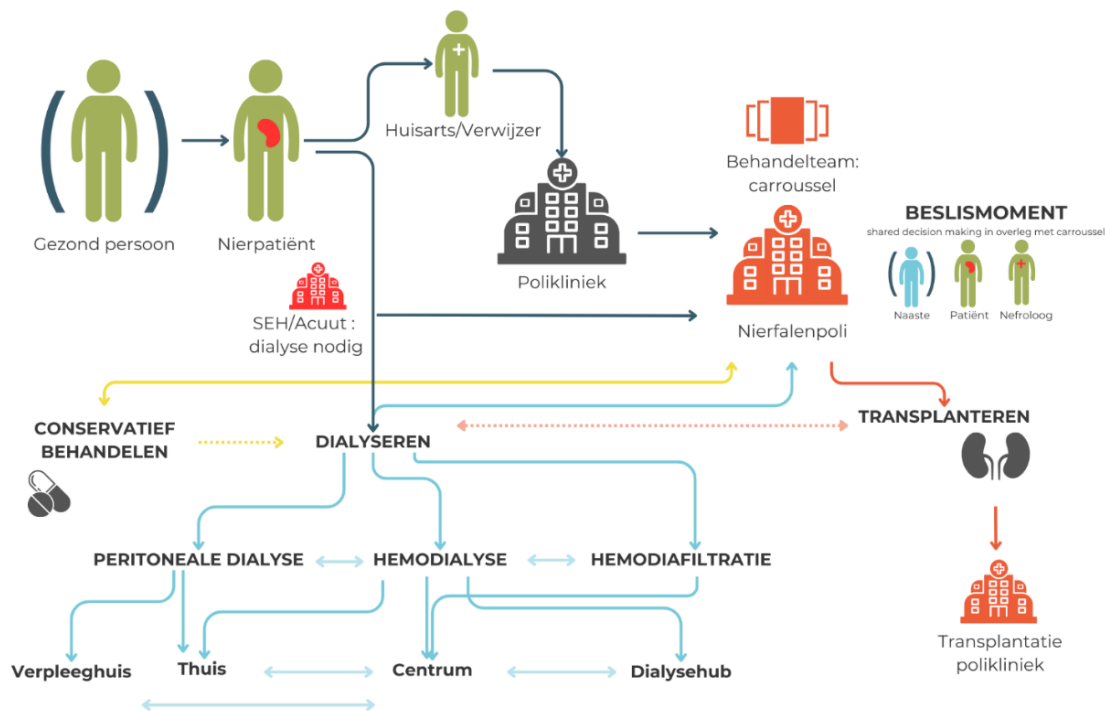


bracht risico's met zich mee door dubbele dossiervoering. Met het project digitalisering THD is de dialysemachine aan Diamant (het EPD) gekoppeld. Hierdoor worden gegevens rechtstreeks en foutloos ingevoerd en wordt de medicatiedubbelcontrole digitaal uitgevoerd door twee verpleegkundigen. Dit vermindert fouten en vereenvoudigt de facturatie van dialyses. Einde 2024 is dit bij alle patiënten die thuis dialyseren via Dianet gerealiseerd.

Doel 3: Juiste keuze voor de patiënt

Instroom vergroten doordat patiënten beter geïnformeerd zijn over de mogelijkheden bij Dianet

In 2024 heeft team communicatie werk gemaakt van de 'patiënt journey' (zie onderstaande afbeelding).



Passend bij de 'reis' die een patiënt aflegt, heeft communicatie ingezet op zichtbaarheid en voorlichting. Een greep uit de activiteiten:

- Open Huis in dialysehubs Aalten en Ruurlo;
- Open Dag op onze locaties in Amsterdam (22 juni) en Gezondheidshuis Utrecht (7 september);
- Vernieuwing van magazine over thuishemodialyse;
- Aantal nieuwe ervaringsverhalen voor op onze website en onze sociale media.

Vergemakkelijken aanmeldprocedure nieuwe patiënten vanuit contractziekenhuizen

Om het aanmelden voor thuishemodialyse zo makkelijk mogelijk te maken heeft Dianet kritisch gekeken naar de benodigde informatie en het format voor onze samenwerkingscentra. Dit heeft geleid tot een compacter aanmeldprocedure. Dit levert een bescheiden maar fijne verbetering op voor onze samenwerkingscentra.



Dianet is een pilot aangegaan met het Radboudumc om mogelijk te maken dat patiënten al in de pre-dialysefase bij Dianet worden aangemeld. De pilot heeft gelopen tussen november 2022 en februari 2024. De doelen waren hoofdzakelijk gericht op een zo snel mogelijke instroom van patiënten in de pre-dialysefase. Dianet heeft in samenwerking met het Radboudumc succesvol een proces neergezet om dit mogelijk te maken. Deze werkwijze is in 2024 verder uitgerold naar centra waar ook een goede basis ligt in de samenwerking en onderlinge communicatie, wat randvoorwaardelijk is bij deze aanpak.

Doel 4: Verbreden van zorgaanbod

Samenwerking Amsterdam UMC

Er is een nieuw zorgpad ontwikkeld in samenwerking met de Endocrinologie/darmfalenpoli: Patiënten vanuit de darmfalenpoli die meerdere lijnenproblematieken hebben doorgemaakt krijgen een beenshunt aangelegd. Vaattoegangsverpleegkundigen van Dianet Amsterdam trainen de patiënt om zelf de shunt aan te prikken in 8 behandelingen en verzorgen een jaarlijkse monitoring.

Na de lateralisatie van hematologie richting locatie VUmc, heeft het team van A-1 op de dialysezaal team OD enkele dagen per week hematologische fereses verzorgd in samenwerking met de hematologie afdeling. Per 1 december heeft Dianet besloten hiermee te stoppen, waarna de hematologie afdeling aan de VUmc kant deze fereses uitvoert. Team A-1 blijft wel fereses uitvoeren aan de AMC kant.

Zorgondersteuning:

Medisch Maatschappelijk Werk (MMW)/Diëtetiek

Vanwege pensionering hebben 2 maatschappelijk werkers van afdeling Oost afscheid van Dianet genomen en zijn 2 nieuwe enthousiaste collega's geworven. De maatschappelijk werkers uit Dianet Amsterdam hebben de continuïteit gewaarborgd. Het complete team zet in op samenwerking over de afdelingen heen. Net als bij team Diëtetiek heeft team MMW de zorg voor de patiënten van onze locatie VUmc op zich genomen. Een waardevolle aanvulling. Helaas heeft de zorg en dus ook Dianet soms te maken met agressie van patiënten. MMW heeft een cruciale rol vervuld in het aanpakken van deze problematiek. De afdeling Diëtetiek heeft een belangrijke rol gespeeld om tot een aangepast voedingsassortiment te komen.

Personeel en arbeidsmarkt

Functiebeschrijving dialyseverpleegkundige

In 2024 zijn belangrijke stappen gezet om de functiebeschrijving van dialyseverpleegkundige gezamenlijk vast te stellen. De bezwaarprocedure bij de IBC is afgerond. De adviezen van de IBC zijn integraal overgenomen. Er is een addendum aan het functieprofiel toegevoegd dat op basis van input van de afdeling A-1 is gemaakt. Begin 2025 is dit project afgerond.

Harmonisatie van arbeidsvoorwaarden

In 2024 is besloten om toe te werken naar harmonisatie van de (van de CAO afwijkende) arbeidsvoorwaarden binnen Dianet. Een stap daartoe is het besluit om de autoleaseregeling (van toepassing voor een beperkte groep medewerkers binnen de THD) af te schaffen en de medewerkers hiervoor te compenseren.

Opleiden

Het opleiden van nieuwe collega's was ook in 2024 een belangrijk speerpunt.



Tweemaal per jaar, in het voor- en najaar, starten opleidingen en (om)scholingstrajecten. In deze opleidingen wordt de EPA-structuur voortgezet. In 2024 waren er 15 cursisten in opleiding; 5 dialyseassistenten (DA), 5 M BOV-ers en 5 dialyseverpleegkundigen (DV). In 2024 behaalden 9 cursisten hun diploma: 3 DA en 4 DV en 2 MBO-V. In 2024 stopte er ook een aantal cursisten, in totaal 10 leerlingen: 7 DA en 2 DV en 1 MBO-V.

Aanbod scholing op maat

Om invulling te geven aan de behoefte van onze zorgprofessionals om meer scholing te kunnen volgen die aansluit bij de persoonlijke ontwikkelwensen was de doelstelling van opleidingen om de zorgprofessional meer eigen keuze te geven in scholing. Deze ontwikkelwensen worden besproken in de jaargesprekken tussen de leidinggevende en de zorgprofessional.

De afgelopen periode heeft de afdeling Opleidingen een aantal scholingen op maat gerealiseerd waar de individuele medewerker zich op kon inschrijven. Wat nog niet is gerealiseerd, is een duidelijk overzicht van de beschikbare uren per medewerker waarbij een onderscheid wordt gemaakt tussen de verplichte scholingsuren en de uren die beschikbaar zijn voor een scholing naar keuze. Dit wordt opgepakt met de manager P&O en afdeling financiën.

Kwaliteit & Veiligheid

In 2024 is het team Kwaliteit en Veiligheid weer op sterkte gekomen. De openstaande vacature, ontstaan door pensionering, is ingevuld. Er is een verdere professionaliseringslag gemaakt.

Hercertificeringsbezoek audit HKZ

Begin december 2024 heeft er een hercertificerende audit plaatsgevonden. Dit is de eerste audit in een reeks van drie jaar waarbij alle locaties en bedrijfsonderdelen getoetst zijn. De uitkomst was positief; het HKZ-certificaat is weer verlengd voor drie jaar. Er zijn veel positieve bevindingen gedaan waaronder de manier waarop Dianet de afname van het aantal patiënten aangrijpt als kans om de organisatie efficiënter in te richten. Een ander punt dat benoemd werd was het systeem van interne audits; dit werd als aantoonbaar operationeel bevonden en levert een bijdrage aan de verbetering van processen en instrumenten. Er zijn twee verbeterpunten gevonden. Dit betreft ons documentbeheerssysteem Starling (en dan met name het proces van actualisatie) en het beheer en onderhoud van medische apparatuur/koelkasten. Voor beide punten is er een verbetertraject uitgezet waarbij gestart is met een analyse naar de kernoorzaak. Diverse afdelingen trekken hierin samen op. Eind mei 2025 onderzoekt de auditor of de verbeterpunten voldoende zijn opgepakt.

Interne auditplanning

In 2024 is er binnen de organisatie een belangrijke stap gezet op het gebied van interne auditplanning. Het jaar markeerde de ontwikkeling van een meerjarenplanning. Dit zorgt ervoor dat audits niet langer ad hoc plaatsvinden, maar op een systematische en doordachte manier worden uitgevoerd. Met deze nieuwe aanpak wordt er een duidelijke focus gelegd op risicovolle processen. Elke afdeling wordt eens in de drie jaar grondig geaudit, waarbij de nadruk ligt op de processen die het meeste risico met zich meebrengen. Deze strategische planning biedt niet alleen meer overzicht, maar zorgt er ook voor dat de audits beter aansluiten bij de werkelijke behoeften van de organisatie. De verandering komt voort uit een groeiende wens om meer structuur aan te brengen in de auditprocessen. Het doel is niet alleen om compliance te waarborgen, maar ook om de organisatie in staat te stellen haar processen continu te verbeteren. Door de auditplanning meer procesgericht in te richten, kunnen afdelingen tijdig knelpunten en risico's identificeren en aanpakken.



Crisissimulatie

In 2024 vond bij Dianet een crisisoefening plaats voor het crisismanagement-team en crisiscommunicatieteam. De oefening diende als een soort 0-meting: waar staan we nu en wat kan beter?

De belangrijkste aanbevelingen voor crisismanagement:

- Beschrijf in het crisismanagementplan een duidelijke werkwijze van het crisismanagementteam en ook hoe de opschaling eruitziet. In ieder geval is het belangrijk om de manier van overleggen volgens de BOB-methode op te nemen: Beeldvorming, Oordeelsvorming, Besluitvorming.
- Neem tijd voor het proces in het crisismanagementteam.
- Train het team in de BOB-systematiek (en hoe je je daarin per overleg voorbereidt).

De belangrijkste aanbevelingen voor crisiscommunicatie

- Beschrijf een (ruim) mandaat voor communicatie in het crisiscommunicatieplan.
- Zorg dat in het crisismanagementteam een goed omgevingsbeeld wordt binnengebracht in de beeldvormingsfase.
- Vereenvoudig het crisiscommunicatieplan tot een rol- en procesbeschrijving.

Verbetercyclus

Een nieuw meld- en workflowsysteem is in werking genomen: Zenya. Dit systeem is zowel bedoeld voor het registreren van VIM-meldingen, datalekken, arbo- en agressiemeldingen en biedt daarnaast een uitgebreide verbeterflow die ervoor zorgt dat knelpunten snel, effectief en transparant kunnen worden opgelost. Dit helpt niet alleen om problemen tijdig te signaleren, maar biedt ook een duidelijk overzicht voor de kwaliteitsadviseur, directie en andere betrokkenen. Door de gestructureerde aanpak wordt de kans op herhaling van problemen verkleind en wordt de kwaliteit van de dienstverlening bij Dianet continu verbeterd.

De inrichting van Zenya VIM en Zenya Datalekken is in 2024 compleet voltooid. De VIM commissies zijn voorzien van een training, de éérste en tweede voorkeurscoördinatoren zijn bekend en alle accounts zijn ingeladen. Daarnaast is er uitgebreid getest door de leden van de werkgroep als ook door de leden van de diverse VIM-commissies. Tevens zijn de protocollen en het VIM- reglement in 2024 herzien. Vanuit de afdeling communicatie en de afdeling Kwaliteit en Veiligheid hebben alle medewerkers van Dianet een e-mail en aankondiging op intranet ontvangen. Tevens is er een flyer ontwikkeld die naar alle teamleiders is toegestuurd om op de diverse afdelingen te verspreiden. De live-gang was goed voorbereid en verliep volgens planning.

Informatiebeveiliging en AVG

Bewustwording

In 2024 is voor alle medewerkers van Dianet een bewustwordingsprogramma met als onderwerp privacy georganiseerd middels de NanoLearnings. Naast de NanoLearnings worden medewerkers actief geïnformeerd via intranet. Continue bewustzijnsacties zijn nodig om iedereen scherp te houden.

Daarnaast is in maart een penetratietest uitgevoerd door Fox IT. Naast de penetratie test heeft een audit plaatsgevonden op autorisaties binnen Dianet. En afgelopen september heeft Dianet meegedaan aan een crisissimulatie waarbij het crisis-, communicatiebeleid en de zorgcontinuïteit is getest.



Beleid

Er is gestart met het opstellen van het ICT-handboek. Dit document omvat de technische en organisatorische maatregelen die Dianet heeft genomen om de informatiebeveiliging te borgen. Dit document wordt in 2025 vastgesteld.

Meldingen

Er zijn in 2024 in totaal 34 meldingen gemeld, inclusief 16 datalekken waarvan geen keer melding is gemaakt bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Het aantal gemelde incidenten is afgenomen in vergelijking met het jaar daarvoor (54 meldingen). Vraag is of er daadwerkelijk minder incidenten zijn voorgevallen of dat er andere redenen zijn voor de lagere cijfers (bijvoorbeeld lagere meldingsbereidheid).

Wetenschappelijk onderzoek

Dianet draagt met haar patiënten en professionals bij aan een omgeving waarin de dialysezorg wordt verbeterd, waar innovaties worden ontwikkeld en toegepast en waarbij de samenwerking met academische centra en industrie een belangrijke rol speelt. Hiernaast participeert Dianet in diverse wetenschappelijke onderzoeken die geïnitieerd worden vanuit Amsterdam UMC en UMC Utrecht.

Onderzoek in 2024

Het afgelopen jaar is onder andere de Amsterdam Dialyse Biobank opgericht door Dianet in samenwerking met de nefrologieafdeling van Amsterdam UMC. De biobank zorgt ervoor dat wetenschappelijk onderzoek binnen Dianet sneller en efficiënter op grote schaal verricht kan worden. Komend jaar wordt verkend of deelname aan de dialyse-biobank kan worden uitgebreid naar de met Amsterdam UMC/Dianet samenwerkende centra.

Er is gestart met preklinisch en klinisch peritoneaal dialyse onderzoek waarbij verlaging van het cardiovasculair risico en behandeling met SGLT2 remmers centraal staan. In 2025 wordt dit voortgezet door middel van deelname aan de multicenter Renal Lifecycle Trial en coördinatie van de STOP-HF-in-PD studie. In samenwerking met het Europese onderzoeksconsortium IMPROVE-PD wordt onderzoek gedaan naar de immuno-metabole effecten van PD en hoe dit bijdraagt aan een verhoogd cardiovasculair risico bij deze patiënten.

In samenwerking met het Academisch Tandheelkundig Centrum Amsterdam (ACTA) is de orale gezondheid in kaart gebracht van hemodialysepatiënten en zal er verder gekeken worden naar de associatie tussen orale gezondheid en vasculaire calcificatie.

Onderzoek in de komende jaren

De onderzoeksthema's voor de komende jaren omvatten de volgende onderdelen en zijn gericht op de verbetering van overleving en/of kwaliteit van leven van patiënten:

- Innovaties binnen (thuis)dialyse en aferese;
- Preklinisch en klinisch peritoneaal dialyse-onderzoek;
- Cardiovasculaire risicoreductie bij (eindstadium) nierfalen;
- Continueren pilot tandheelkundig onderzoek in samenwerking met ACTA
- Verpleegkundig onderzoek gericht op palliatieve zorg en transplantatie educatie.



5. Risicoparagraaf

Ook voor 2024 zijn de risico's die de continuïteit van Dianet kunnen bedreigen in kaart gebracht. De belangrijkste managementrisico's hebben betrekking op het vinden en behouden van voldoende gekwalificeerd personeel, de daling van het aantal patiënten en de risico's van een cyberaanval of hack. Uiteraard heeft het mitigeren van deze risico's de volle aandacht van het management.

Arbeidsmarkt

De op de arbeidsmarkt ontstane situatie van schaarste vraagt om aanpassingsvermogen en flexibiliteit van werkgever en werknemer. De krapte is voelbaar in alle regio's én over de volle breedte van de arbeidsmarkt. Hierdoor ontstaat een toename van de werkdruk. Daarnaast wordt de patiëntenzorg steeds complexer. Er is een toename van agressie bij patiënten. Ook merken we dat 'shared decision making' lastiger is als patiënten de Nederlandse taal niet of onvoldoende machtig zijn of te maken hebben met laaggeletterdheid. Deze ontwikkelingen vragen steeds meer en soms ook andere competenties van een dialyseverpleegkundige. Daarnaast moet door toenemende vaatproblematiek bij patiënten vaker echogeleid geprikt worden, waardoor de kans op misprikken afneemt en de kwaliteit van zorg toeneemt. Bovengenoemde ontwikkelingen vragen om meer dialyseverpleegkundigen (in plaats van assistenten). Ook de groei van het aantal mensen met obesitas en weinig beweging waardoor er een verhoogd risico is op het ontstaan van diabetes type 2, een ziekte die als complicatie onder andere nierfunctiestoornissen kan geven, heeft invloed op de behoefte aan dialyseverpleegkundigen.

Tegelijkertijd zijn er factoren die de vraag naar dialyseverpleegkundigen juist doen afnemen. Thuisdialyse heeft grote voordelen voor de patiënt maar is minder efficiënt. Dianet heeft moeten besluiten om de volledig ondersteunde 1:1 thuishemodialyse af te bouwen. De focus komt te liggen op thuisdialyse solo of met partner of in de dialysehubs. Dit heeft impact op de inzet en de professionele ontwikkeling van onze verpleegkundigen en assistenten.

De verwachting van experts is dat dialyseverpleegkundigen steeds vaker een meer superviserende rol krijgen waarbij ze meerdere dialyseassistenten, die een kortere opleiding hebben gevolgd, inhoudelijk aansturen. Bij het laatste gaat het bijvoorbeeld om de ongecompliceerde hemodialysebehandelingen bij chronisch stabiele patiënten. Advance care planning (ACP) oftewel vroegtijdige zorgplanning zorgt dat dialysepatiënten van 75 jaar en ouder met nierfalen minder vaak (onnodig of ongewenst) doorbehandeld worden. Ook dit dempt de behoefte aan dialyseverpleegkundigen. Ook Dianet heeft te maken met een krimpend aantal patiënten en moet de organisatie daarop aanpassen. De statisch ingerichte organisatie ombuigen naar een wendbare organisatie die snel kan inspelen op veranderingen om haar heen met een flexibel in te zetten verpleegkundige staf. Met minder mensen kwaliteit van zorg kunnen blijven leveren. Dit vraagt om doelmatige inzet van verpleegkundige en efficiënte werkprocessen. In 2024 is gestart met Kaizen om de zorgprocessen onder de loep te nemen. De verdere uitwerking en implementatie wordt in de eerste zes maanden van 2025 afgerond.

Cultuur en gedrag

In alle veranderingen kan oplopende werkdruk ontstaan:

- Door het niet opvullen van opengevallen posities moet een kleiner team werkzaamheden herinrichten of prioriteren.
- Projectmatig wordt gewerkt aan efficiëntieslagen, maar dit gebeurt terwijl 'de winkel openblijft'. Dit zorgt voor zowel een druk op de veranderende organisatie als een druk op de dagelijkse werkzaamheden van de verschillende afdelingen.



- Een hoge veranderdruk kan leiden tot een hoger verzuim en/of het moeilijk onder controle krijgen van het verzuimpercentage
- Prioriteiten stellen wordt steeds belangrijker tegelijkertijd vragen de interne- en externe maatschappij aanpassingen die om directe uitvoering of oplossing vragen.
- De organisatiecultuur is in ontwikkeling, maar dat gaat langzaam, waar wendbaarheid noodzakelijk is
 - Flexibiliteit en aanpassingsvermogen van de organisatie
 - Innovatie en creativiteit
 - Leiderschap en ondersteuning
 - Continue verbetering
 - Medewerkersbetrokkenheid

Bedrijfsvoering

- Een kleine ondersteunende staf is kwetsbaar voor uitval en verlies van kennis.
- Cyberrisico's en securityissues zijn voor een kleine organisatie als Dianet een risico waar we wellicht onvoldoende op voorbereid zijn.
- Financieel is het toenemend uitdagend om voldoende middelen en tijd te kunnen vrijspelen om te blijven investeren en te innoveren. Dit speelt met name in de digitaliseringsvraagstukken.

Patiëntenpopulatie

Landelijk is zichtbaar dat de patiëntenpopulatie in alle dialysevormen aan het dalen is. Dianet volgt de landelijke trend ten aanzien van patiënten aantallen in het centrum HD. Daarnaast doet de rest van Nederland relatief minder THD in de laatste 3-4 jaar.

De volgende maatregelen zijn in uitwerking om de instroom van patiënten te vergroten:

- Het huidig aanmeldpakket en proces is verbeterd.
- De communicatie met contractziekenhuizen en/of nierfalenpoli's is geoptimaliseerd.
- De communicatie vanuit Dianet over dialysehubs en thuishemodialyse wordt verder ontwikkeld.

Daarnaast is ook zichtbaar dat de zorgzwaarte, complexiteit en morbiditeit toeneemt. Dit vraagt mede gezien de arbeidsmarktcrachte om het efficiënter inrichten van zorgprocessen.

Toelichting onzekerheden jaarrekening zorgorganisaties 2024

Onzekerheden personele verplichtingen

1) *Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)*
Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp'ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken heeft Dianet alle risico's in kaart gebracht en waar nodig is actie ondernomen. Dianet doet altijd een check bij de rijksoverheid indien er sprake van het tijdelijk aanstellen van Interim medewerker.

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.



2) Toeslag meeruren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaarurensystematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Dianet volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.



6. Bestuur, toezicht en medezeggenschap

Normen voor goed bestuur

Zowel de Raad van Toezicht (RvT) als de Raad van Bestuur (RvB) van Dianet onderschrijven de normen voor goed toezicht en goed bestuur zoals deze zijn vastgelegd in de Governancecode Zorg 2022.

Invulling naleving Governancecode Zorg 2022

De maatschappelijke doelstelling van Dianet wordt kernachtig weergegeven in haar visie en meerjarenstrategie, zie pagina 6. De Governancecode Zorg 2022 is opgesteld door de Brancheorganisaties Zorg (BoZ). De BoZ bestaat uit de brancheorganisaties VGN, ActiZ, GGZ Nederland, NFU en de NVZ. De code is bedoeld als instrument om het vertrouwen in de zorg te waarborgen. Zeven basisprincipes zijn daarvoor leidend: goede zorg, waarden en normen, invloed belanghebbenden, inrichting governance, goed bestuur, verantwoord toezicht en continue ontwikkeling.

Samenstelling en bezoldiging Raad van Bestuur

Dianet kent een eenhoofdige Raad van Bestuur (RvB) die integraal verantwoordelijk is voor de organisatie. De RvB is voorzitter van het Directieteam. In dit team hebben de medisch directeuren van de resultaat-verantwoordelijke eenheden (RvE's) Oost (Utrecht), West (Amsterdam) en Thuisdialyse alsmede de Directeur Bedrijfsvoering, Directeur Zorg en Manager P&O zitting.

Raad van Bestuur Dianet in 2024: Mevrouw drs. C.J. Mijnaerends

Voor de specificatie van de bezoldiging wordt verwezen naar de jaarrekening.

Raad van Toezicht jaarverslag

Het verslag van de Raad van Toezicht is separaat toegevoegd.

Samenstelling, bezoldiging en werkwijze Raad van Toezicht

Voor de bezoldiging van de leden van de Raad van Toezicht (RvT) is de richtlijn van de NVTZ aangehouden. Hierdoor valt de bezoldiging binnen de gestelde normen van de WNT. Voor de specificatie van deze bezoldiging wordt verwezen naar de jaarrekening. In het verslagjaar was er geen aanleiding voor maatregelen om belangenverstremgeling te voorkomen, dan wel weg te nemen.

Medezeggenschap en adviesgremia

Vertrouwenspersoon

In 2024 is de vertrouwenspersoon 14 maal in actie gekomen, in verband met grensoverschrijdend gedrag of integriteitkwesties. 13 dossiers zijn intussen afgesloten. In de jaarevaluatie geeft de vertrouwenspersoon aan dat er uit de meldingen geen patroon te destilleren is op basis van geografie, locatie of onderwerp.

Ondernemingsraad

De Ondernemingsraad in cijfers:

- Aantal zetels OR: 9
- Aantal commissies van de OR: 3 (human resources, financiën en VGWM (Veiligheid, Gezondheid, Welzijn en Milieu))



- Personen die het dagelijks bestuur vormen: 3 (voorzitter, vicevoorzitter en ambtelijk secretaris)
- Aantal keer onderling overleg: 13
- Aantal keer overleg met de bestuurder: 9
- Aantal keer overleg met de bestuurder en een delegatie van de Raad van Toezicht: 2
- Aantal dagen in totaal scholing gevolgd door gehele OR: 2 dagen, verder zijn OR leden op commissieniveau geschoold.

Einde 2024 liep de zittingstermijn af en hebben er verkiezingen plaatsgevonden. Resultaat hiervan is dat er zes zetels bezet zijn en drie vacant.

In 2024 heeft de OR samen met de bestuurder gewerkt aan het verbeteren, updaten en vernieuwen van het beleid en personele regelingen binnen Dianet. Er zijn 12 adviesaanvragen behandeld, die veelal gerelateerd zijn aan de noodzakelijke efficiëncyslag. Voorbeelden hiervan zijn het verkorten van de openingstijden, efficiëntere werkwijze m.b.t. patiëntenplanning, stroomlijnen van het dialyseproces en afbouw van de volledig ondersteunde thuishemodialyse. Daarnaast heeft de OR zes instemmingsaanvragen behandeld, onder andere rondom de RI&E's, arbeidspatronen in de thuisdialyse en het roosterreglement. De gesprekken over het roosterreglement zijn niet afgerond. Mede door de input van de OR is de problematiek rondom het roosteren zichtbaar geworden, waardoor zaken structureel verbeterd kunnen worden. Ook is er veelvuldig met de bestuurder gesproken over de financiële situatie van Dianet en de wijze waarop het tij gekeerd kan worden.

De koers voor de komende jaren is gericht op het versterken van de rol van de OR, zodat de OR een stevige en invloedrijke partner wordt in het proces van besluitvorming en de organisatieontwikkeling bij Dianet. Het welzijn van de medewerkers is daarbij de belangrijkste pijler, wel altijd in evenwicht met de organisatiedoelen.

Cliëntenraad

Het afgelopen jaar heeft de Cliëntenraad zich actief ingezet in diverse adviestrajecten, met onderwerpen als zondagsluitingen, voedingsbeleid en het voor de patiënten ingrijpende besluit om in de komende jaren de volledige een-op-een-ondersteuning af te bouwen.

De Cliëntenraad heeft in het afgelopen jaar verschillende aspirant-leden mogen verwelkomen. Helaas is het hen, om uiteenlopende redenen, niet gelukt om een vast lidmaatschap aan te gaan. Het blijft een uitdaging om nieuwe, vaste leden te werven buiten de bestaande ledenkring.

Daarnaast heeft de Cliëntenraad via diverse kanalen actief contact gezocht met de achterban. Door middel van een vragenkaart hebben patiënten suggesties gedaan om de wachtruimten wat aangenamer te maken. In 2025 wordt dit uitgevoerd. Daarnaast werden er twee kerstcafés georganiseerd en was de Cliëntenraad aanwezig bij de twee Open Dagen van Dianet op de centra.

Naast het reguliere contact met de Raad van Toezicht, twee keer per jaar, is gezamenlijk en succesvol een nieuw lid voor de Raad van Toezicht geworven.

Verpleegkundige staf

Het Verpleegkundige Stafbestuur (VSB) kende afgelopen jaar een aantal speerpunten. Zo zijn de verpleegkundige visie en het EVV-schap leidend bij alle adviezen die het VSB uitbrengt. Dit vertaalt zich in concrete aanbevelingen richting de organisatie. Ook was vaattoegang een belangrijk onderwerp. In 2024 heeft het VSB opnieuw met succes een subsidieaanvraag gedaan om de borging van het project "zeggenschap in access" goed neer te zetten. Daarnaast is met een aantal verpleegkundigen en de verpleegkundig specialist hard gewerkt om de kwaliteit van de zorg te verbeteren.



ontwikkelen en te vullen met meerdere e-learnings op het gebied van vaattoegang. Alle protocollen zijn vernieuwd en bijgewerkt. Via het Landelijk Actieplan Zeggenschap heeft Dianet meegedaan aan de Landelijke Monitor Zeggenschap. In totaal heeft 51% van onze verpleegkundigen deze monitor ingevuld. De resultaten laten zien dat zeggenschap leeft onder de verpleegkundigen en dat er genoeg punten zijn waarbij input geleverd kan worden tot verbetering. Ook heeft het VSB meegewerkt aan de ontwikkeling van het zeggenschapsspel door het Landelijk Actieplan Zeggenschap. Als proefafdeling is het prototype van dit spel getest. Het is een leuke manier om onderwerpen te selecteren waarop teams meer zeggenschap willen uitoefenen. Tijdens het spel worden in groepjes pitches geschreven, waarbij het doel, de eerste stap en de personen binnen de organisatie die nodig zijn om het doel te halen, worden beschreven.

Daarnaast is het voor de verpleegkundige staf belangrijk om de professionaliteit van verpleegkundigen te bewaken en te bevorderen. Daarom denkt het VSB actief mee over Verpleegkundig leiderschap en nemen we deel aan strategische sessies.

Verpleegkundig referaat

Binnen het referaat zijn de volgende onderwerpen aan bod gekomen: SBAR, Starling, Methodisch Verpleegkundige Handelen, een terugblik op het EDTNA/ERCA symposium, verpleegkundig leiderschap en Advanced Care Planning.

Training

In juni heeft het VSB een training op maat gehad door Zetje (een bedrijf gespecialiseerd in het begeleiden van verpleegkundige adviesraden). Dat heeft geholpen om stappen te zetten in het bouwen van een goed fundament, waardoor het VSB goed kan functioneren. Zo zijn de statuten veranderd in een samenwerkingsovereenkomst met de Raad van Bestuur.

Overleg VSB met Raad van Bestuur en Directeur Zorg

Het afgelopen jaar hebben er gesprekken plaatsgevonden tussen het VSB, de Raad van Bestuur en de Directeur Zorg, waarbij de nadruk heeft gelegen op het *Anders organiseren van het primaire zorgproces*. Vanuit het VSB is met name aandacht gevraagd voor het begeleidend karakter van de verpleegkundige. Het is een essentieel onderdeel van het verpleegkundig vakgebied en voor nierpatiënten van groot belang. De uiteindelijk functiebeschrijving is vastgesteld en is in lijn met de verpleegkundige visie die het VSB onderschrijft.

Medische staf

Primair is de medische staf gericht op het medisch-inhoudelijk en medisch-organisatorisch deel van het beleid van Dianet. De medische staf bestaat uit de nefrologen van beide locaties, waarvan er twee het dagelijks bestuur vormen. Het dagelijks bestuur overlegt periodiek met de bestuurder. De medische staf vergaderde in 2024 zes keer. Medisch inhoudelijk werd in 2024 onder andere stilgestaan bij de bewijsvoering voor behandeling van mineraal- en botstoornis bij CKD, keuze 'kunstnieren', voedingsbeleid en het MRSA-protocol. Ook werd in Amsterdam verder verkend of zorg voor chronisch nierfalenpatiënten (niet dialyse) mogelijk zou zijn. Voorbeelden van onderwerpen waarover de medische staf zich in 2024 boog op medisch-organisatorisch gebied zijn de wijze van medicatieverificatie in het EPD en van verankeren PROMS-uitvraag. Een complicatiebespreking is vast onderdeel van de stafvergadering en relevante VIM meldingen werden besproken.



7. Financieel beleid

Beschrijving positie op balansdatum

Het boekjaar 2024 is afgesloten met een resultaat van € -1.216.000. In 2023 was het resultaat €-1.684.000. Het begroot resultaat voor 2024 was €-277.000. De afvlakkende omzet in combinatie met een hoge overhead en een hoge PNIL inzet zijn de voornaamste oorzaken. Het is positief om te zien dat in het 4^e kwartaal de inzet van PNIL in het zorgproces is gedaald. Langdurig verzuim heeft een negatief effect op het ziekteverzuim en de personeelskosten.

Het gemiddeld aantal behandelde patiënten is gedaald van 486 in 2023 naar 465 in 2024, een daling van 4,3%. Het aantal zorgproducten is in 2024 gedaald van 24.914 naar 23.928. Dit betreft een daling van 4,0%. De gemiddelde tarieven zijn daarentegen gestegen met 5,9%, dit is lager dan de NVZ-index + nacalculatie van 2024. Per saldo is de centrumdialyse financieel met 9,3% gestegen ten opzichte van 2023. De thuishemodialyse is vanuit financieel perspectief gedaald met 0,2% en de PD is gedaald met 15,1%. Samen is dit goed voor een omzetstijging van € 656.000. In 2024 was er helaas een plafondoverschrijding van €155.000, in 2023 was er geen plafondoverschrijding.

Omzet

De totale directe omzet in 2024 uit zorgproducten is € 38.336.000. Vorig jaar was dit € 37.900.000. Het totaal aantal DBC's en daarmee het aantal behandelingen daalt het hele jaar gestaag.

De omzet uit overige bedrijfsopbrengsten is € 2.219.000. Deze bestaat voornamelijk uit de dienstverlening aan Amsterdam UMC, locatie AMC voor € 1.305.000. Daarnaast is er een opbrengst van € 624.000 uit diverse subsidies.

Financiële ratio's

De hoofdlijnen van het financieel beleid van Dianet bestaan uit de volgende punten:

- Behoud van de gerealiseerde solvabiliteit, waarbij een ondergrens voor de vermogensratio wordt gehanteerd van 30% (eigen vermogen als percentage van het balanstotaal).
- Jaarlijks een positief exploitatieresultaat, minimaal begroot op 1,5% van de totale gerealiseerde omzet.

Aan de eerstgenoemde hoofdlijn van het financieel beleid wordt ruimschoots voldaan, de tweede wordt niet gehaald. De ontwikkeling van het eigen vermogen, in absolute termen en in kengetallen, ziet er als volgt uit:

x € 1.000	31-dec-24	31-dec-23	31-dec-22	31-dec-21	31-dec-20
Eigen vermogen (EV)	15.922	17.244	18.822	19.114	18.793
Balans totaal (BT)	24.739	27.301	28.851	27.569	27.359
Totale opbrengsten (TO) (op jaarbasis)	40.555	40.093	39.700	38.149	36.915
Resultaat (op jaarbasis)	-1.216	-1.684	-292	321	166
Vermogensratio (EV/TO)	39,3%	43,0%	47,4%	50,1%	50,9%
Solvabiliteitsratio (EV/BT)	64,4%	63,2%	65,2%	69,3%	68,7%
Resultaatniveau (R/TO) (op jaarbasis)	-3,0%	-4,2%	-0,7%	0,8%	0,4%
Liquiditeit (VA/VP)	2,1	1,9	2,8	3,5	3,6



Het werkkapitaal is het saldo van de vlottende activa en de kortlopende schulden. De ontwikkeling van het werkkapitaal en de liquiditeit ziet er als volgt uit:

x € 1.000	31-dec-24	31-dec-23	31-dec-22	31-dec-21	31-dec-20
Vlottende activa (VA)	17.920	19.448	20.008	18.905	20.120
Kortlopende schulden (VP)	8.342	10.003	7.145	5.462	5.577
Werkkapitaal	9.578	9.445	12.863	13.442	14.543

Dianet maakt geen gebruik van financiële instrumenten. In het treasury statuut is vastgelegd dat (tijdelijk) overtollige liquide middelen worden gestort op een spaarrekening en/of deposito bij Nederlandse bancaire instellingen die onder toezicht staan van AFM en DNB.

Personeelsbezetting

Het personeelsverloop is stijgend en de personele bezetting is lager dan begroot. De inzet van PNIL vakt verder af. Dit leidt ertoe dat de personeelskosten meer in lijn met de omzetontwikkeling komen. Daarnaast blijft het overwerk hoog omdat het ziekteverzuim met 8,6% hoger was dan de gewogen gemiddelde begroting van 7,4%.

FTE / jaar	2024	2023	2022
in loondienst	251,6	264,3	269,4
niet in loondienst	10,6	12,6	9,5
totaal in dienst	262,2	276,9	278,9

Beknopte begroting 2025

Algemeen

Na twee jaren met forse verliezen moet 2025 het jaar van de ombuigingen worden. De opmaat naar deze begroting heeft zich gekenmerkt in een brede samenwerking binnen Dianet: samen de schouders eronder! Een herontwerp van het zorgproces, het terugdringen van PNIL en verzuim en het terugbrengen van de relatief hoge overheadkosten zijn de prioriteiten voor 2025. De begroting 2025 is gemaakt op basis van reële verwachtingen waarbij is voorzien in een daling van de productie. Deze is begroot op basis van de inzichten in oktober 2024.

Begroting Dianet Totaal	2025
opbrengsten zorgverzekeraar	37.890.851
overige opbrengsten	2.325.945
totaal opbrengsten	40.216.796
personeelskosten	23.815.431
overige bedrijfskosten	15.962.498
totaal bedrijfslasten	39.777.929
bedrijfsresultaat	438.867
financiële baten en lasten	100.000
resultaat	538.867

Personeel

Bij de salariskosten is rekening gehouden met een cao-stijging van 5% per 1 februari 2025. Daarnaast is er in de PNIL uitgegaan van een zo minimaal mogelijk scenario. Het ziekteverzuim is in de zorg en voor de overige afdelingen begroot op 7%.



Financieel

Alle kostensoorten zijn meegenomen met de verwachte prijsindexen van de grotere leveranciers. De medische middelen zijn begroot op het niveau van de verwachte productie.

Productie

Ten opzichte van de realisatie van 2024 is de CHD in aantallen zorgproducten 2,0% hoger begroot, de THD 13,6% lager begroot en de PD 11,6% lager begroot.



8. Blik op de toekomst

Na twee verlieslatende jaren als gevolg van de gestaag dalende patiëntenaantallen, zijn we 2025 gestart met een patiëntgerichte visie op hoe Dianet de dialysezorg wil inrichten, met heldere doelstellingen, een uitdagende begroting en een enthousiast team.

De echte uitdaging zit de komende tijd in de uitvoering. Het vraagt veel van het management en van de medewerkers om alle benodigde veranderingen gestructureerd door te voeren. Kunnen omgaan met onzekerheid is dan een belangrijke vaardigheid. Koersvast zijn in de wetenschap dat de toekomst zich nu eenmaal moeilijk laat voorspellen is niet altijd makkelijk. De opdracht voor Dianet de komende jaren is immers om de flexibiliteit en wendbaarheid te creëren die nodig is om te kunnen meeveren met de ontwikkelingen.

Dit in nauwe verbinding en samenwerking met onze omgeving, alle contractziekenhuizen, het Amsterdam UMC en het Diakonessenhuis en onze leveranciers en partners.

Namens Dianet

Carine Mijharends
Bestuurder

Utrecht, 14 mei 2025



Bijlage 1 Dianet wetenschappelijk onderzoek

Medewerking Dianet aan patiëntgebonden onderzoek i.s.m. andere partners

- DOMESTICO (dr. B. van Jaarsveld Amsterdam UMC, dr. A. Neradova, dr. J. Bijlsma)
- APOL-1 genmutatie studie (drs. N. Manson/prof. F.J. Bemelman Amsterdam UMC)
- RECOVAC (prof. dr. F.J. Bemelman Amsterdam UMC)
- ERACODA (dr. S. Logtenberg)
- IMROVE PD consortium (dr. L. Jakulj)
- Renal Lifecycle studie en STOP HF in PD (dr. L. Jakulj en dr. S. Logtenberg)
- ACTA Academisch Tandheelkundig Centrum Amsterdam (dr. A. Neradova/ dr. J. Bijlsma)

Nog te starten

- CORDIAL (dr. K. Gerritsen UMCU, dr. L. Jakulj)
- Getekende Master Service Agreement tussen UMCU en Dianet maakt samenwerking in klinische studies in 2024 e.v. mogelijk

Bijdragen op congressen/symposia

- PD university nascholing verpleging Dr. A. Neradova, juni 2023
- PD university advanced Dr. A. Neradova, november 2023

Publicaties

Low immunoglobulin G concentrations are not associated with an increased risk of peritoneal dialysis-related peritonitis. Biebuyck GKM, Jakulj L, Neradova A, Krediet RT. Clin Nephrol. 2023 Apr;99(4):180-186. doi: 10.5414/CN110966.

Plasma oxalate and glycolate concentrations in dialysis patients with and without primary hyperoxaluria type 1. Metry EL, Garrelfs SF, Peters-Sengers H, Vaz FM, Bijlsma JA, Neradova A, Oosterveld MJS, Groothoff JW. Nephrol Dial Transplant. 2023 Jun 30;38(7):1773-1775.

Differences in mental health status during the COVID-19 pandemic between patients undergoing in-center hemodialysis and peritoneal dialysis. Bouwmans P, Skalli Z, Vernooij RWM, Hemmelder MH, Konijn WS, Lips J, Mulder J, Bonenkamp AA, van Jaarsveld BC, Abrahams AC; DOMESTICO study group. J Nephrol. 2023 Sep;36(7):2037-2046. doi: 10.1007/s40620-023-01747-0. Epub 2023 Aug 22.

IMPROVE-PD Finder: A Web-Based Platform to Search and Share Peritoneal Dialysis Biobank, Registry, and Clinical Trial Metadata. Damgov I, Bartosova M, Marinovic I, Istanbuly O, Kieser M, Lambie M, Davies SJ, Schmitt CP; IMPROVE-PD Consortium. Kidney Int Rep. 2023 Jan 7;8(4):912-915.

1.b VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT 2024

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**



Raad van Toezicht jaarverslag

Het jaar 2024 stond voor Dianet in het teken van zowel continuïteit als verandering. De instroom van minder patiënten dan voorzien, vroeg om een zorgvuldige duiding. Enerzijds is dit hoopgevend – meer mensen kregen bijvoorbeeld een transplantatie – maar tegelijkertijd zijn er onderliggende ontwikkelingen die om nadere analyse vragen. In onze toezichtrol hebben we hier actief op doorgevraagd, onder meer via verdiepende sessies, aanvullende analyses en inzet van de commissies, vanuit de overtuiging dat goed inzicht essentieel is voor strategische wendbaarheid en toekomstbestendigheid van Dianet. Voor de Raad van Toezicht betekende dat ook oog houden op de kwaliteit van zorg voor de mensen die afhankelijk zijn van nierdialyse – thuis, in de hubs en in het ziekenhuis.

Daarnaast heeft de Raad zicht gehouden op de uitvoering van de strategische pijlers en de verdere professionalisering van de organisatie. Daarbij was er bijzondere aandacht voor de manier waarop cultuur en gedrag het verschil maken – niet alleen in de directe zorgverlening, maar ook in de samenwerking binnen en tussen teams. Tijdens de jaarlijkse zelfevaluatie van de RvT is de eigen onderlinge samenwerking en met de bestuurder verdiept onder externe begeleiding. De inzichten hieruit vormen mede de basis voor onze nieuwe toezichtvisie. In 2025 zal deze in de nieuwe samenstelling van de RvT en na consultatie van de bestuurder en medezeggenschap worden vastgesteld.

De verbinding met de medezeggenschap is in 2024 verder versterkt. Naast de reguliere overleggen met de ondernemingsraad en cliëntenraad, vond in september een waardevolle gezamenlijke bijeenkomst plaats met bestuur, directie en afgevaardigden van beide raden. In deze dialoog vanuit verschillende perspectieven werd duidelijk hoe gedeeld eigenaarschap bijdraagt aan vernieuwing én continuïteit.

In de samenstelling van de Raad zelf is voorbereid op verandering: twee toezichthouders namen afscheid per einde jaar. Met zorg en in goed overleg – ook met een voordracht vanuit de cliëntenraad – zijn de profielen lid auditcommissie en kwaliteit en veiligheid voorbereid en is de werving en selectie van de opvolging voorbereid en succesvol uitgevoerd.

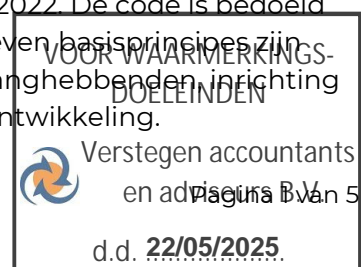
Tot slot spreken wij als Raad van Toezicht onze waardering uit voor allen die zich, iedere dag opnieuw, inzetten voor de beste zorg aan mensen met een kwetsbare gezondheid. Hun toewijding maakt het verschil.

Raad van Toezicht,

Marlies de Ruyter de Wildt, Evelien Bongers, Huybert van Eck, Artine de Jonge, Monir Toutouh

Normen voor goed bestuur en toezicht

De maatschappelijke doelstelling, de missie van Dianet en de toezichtvisie vormen voor de RvT het ijkpunt voor de wijze van toezichthouden. Zowel de Raad van Toezicht (RvT) als de Raad van Bestuur (RvB) van Dianet onderschrijven de normen voor goed toezicht en bestuur zoals deze zijn vastgelegd in de Governancecode Zorg 2022. De code is bedoeld als instrument om het vertrouwen in de zorg te waarborgen. Zeven basisprincipes zijn daarvoor leidend: goede zorg, waarden en normen, invloed belanghebbenden, inrichting governance, goed bestuur, verantwoord toezicht en continue ontwikkeling.



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025



Samenstelling en bezoldiging van de Raad van Toezicht

De RvT hecht belang aan diversiteit in alle opzichten en heeft dat ook vertaald in haar samenstelling.

De Raad van Toezicht bestond in 2024 uit de volgende toezichthouders:

Mevrouw drs. M.E.C. de Ruyter de Wildt	voorzitter, lid remuneratie commissie (januari 2023 – december 2026, eerste termijn)
Mevrouw E.J.C. Bongers MBA	vicevoorzitter, lid auditcommissie (februari 2017 - januari 2025, tweede termijn)
Mevrouw drs. A.H. de Jonge	lid, voorzitter K&V commissie, (januari 2018 - december 2025, tweede termijn)
De heer drs. H.A. van Eck	lid, voorzitter remuneratiecommissie, lid K&V commissie (februari 2020 - februari 2028, tweede termijn)
De heer M. Toutouh	lid, voorzitter auditcommissie, (december 2020 - december 2028, tweede termijn)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Toezicht (RvT) volgt de normen van de WNT en is de richtlijn van de NVTZ aangehouden. Voor de specificatie van deze bezoldiging wordt verwezen naar de jaarrekening.

Activiteiten Raad van Toezicht in 2024

De RvT is het toezichthoudend orgaan en heeft als taak toezicht te houden op de besturing van Dianet door de RvB en op de algemene gang van zaken. De RvT houdt integraal toezicht in lijn met de door de Raad geformuleerde toezichtvisie. Ook staat hij de bestuurder bij en waakt over belangrijke beslissingen en beleidsontwikkelingen. De RvT vergaderde zeven keer met de bestuurder in 2024. De commissie K&V vergaderde twee keer en de audit commissie drie keer

In het verslagjaar is gesproken over onder meer de volgende onderwerpen:

- Strategie herijking van denken naar doen en op koers
- Maatregelen op doelmatigheid en efficiënter werken in de zorg
- Cultuur en Gedrag
- Team op sterkte binnen de directie en de diverse locaties
- Kaderbrief 2024
- Kwaliteit & Veiligheid HKZ hercertificering
- Kwaliteit & Veiligheid patiënttevredenheidsonderzoek
- Voortgang op informatievoorziening, programma Digitaal Welzijn
- Professionalisering van de bedrijfsvoering
- Ontwikkelingen in de externe omgeving van Dianet
- Ziekteverzuim
- Klachten en incidenten
- Herijking van de toezichtvisie
- Visie op besturing vanuit medisch oogpunt (rapport prof. dr. C.A.J.M Gaillard)

In 2024 heeft de RvT onder meer de navolgende besluiten genomen:

- Verlenen controleopdracht accountant boekjaar 2024
- Goedkeuring jaarrekening 2023
- Verlenen decharge aan de Raad van Bestuur voor het over 2023 gevoerde beleid
- Vaststelling Jaarverslag RvT 2024
- Goedkeuring Jaarverslag RvB 2024
- Goedkeuring begroting 2025





- Vaststelling WNT-klassenindeling in het kader van bezoldiging van de RvB en de RvT
- Vaststelling beleid publicatie onkostenvergoeding bestuurder
- Profielen vastgesteld voor de werving van twee nieuwe leden voor de raad
- Goedkeuring autorisatiematrix
- Vastgesteld reglement commissie K&V en remuneratie commissie
- Niet indexeren van de honorering van de RvT-leden in 2025

De Remuneratiecommissie heeft in juni een jaargesprek gevoerd met de RvB. In juni is de raad onderling bijeengewees om de toezichtvisie te bespreken en verder vorm te geven. Deze is nader uitgewerkt en zal in 2025 in de nieuwe samenstelling worden vastgesteld.

Een delegatie van de RvT heeft op 3 september een miniatuur gehouden. De miniatuur is jaarlijks terugkerende bijeenkomst waarbij ingezoomd wordt op één klein deel van de organisatie ter uitwisseling van informatie tussen de medewerkers en de raad van toezicht. Deze keer is met verschillende geledingen binnen de Thuisdialyse en Hubs gesproken. Alle gesprekken kenmerkten zich door openheid, enthousiasme en bevoegenheid van betrokkenen.

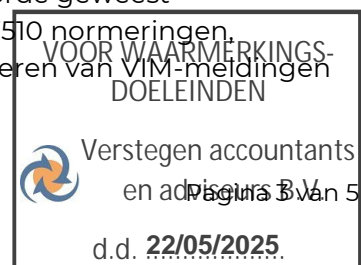
In het oktoberoverleg is de raad bijeengekomen met het directieteam en een afvaardiging van de ondernemingsraad, cliëntenraad, medische staf en verpleegkundig staf. Dit overleg vond plaats naar aanleiding van de behoefte om meer begrip te krijgen voor elkaars rol en functie binnen de organisatie. Door middel van een interactief programma hebben alle partijen elkaar beter leren kennen en is er meer begrip ontstaan voor elkaars verantwoordelijkheden en perspectieven.

Een afvaardiging van de RvT sprak tweemaal tijdens een artikel-24-overleg met de ondernemingsraad en tweemaal formeel met de cliëntenraad.

In verband met het verstrijken van de zittingstermijn heeft in 2024 de herbenoemingsperiode van de heren Van Eck en Toutouh plaatsgevonden. Volgens het reglement RvT is advies gevraagd aan de ondernemingsraad en cliëntenraad. De reacties van de raad, de bestuurder en adviesgremia waren unaniem positief.

Een van de leden had aangegeven te willen stoppen voor het verstrijken van haar tweede termijn. Voor een ander lid eindigde haar tweede termijn. De raad is tijdig begonnen met het werven van nieuwe leden, waarbij een van de leden op voordracht van de cliëntenraad was. Voor de werving heeft de raad een extern bureau ingeschakeld. Op de opgestelde profielen is advies gevraagd aan de RvB als ook de Ondernemingsraad (OR) als de Cliëntenraad (CR). De CR is betrokken geweest bij de selectiegesprekken met de kandidaten voor de portefeuille Kwaliteit en Veiligheid. De uiteindelijke kandidaat voor deze portefeuille is dan ook voorgedragen door de Cliëntenraad. De andere kandidaat heeft een financieel profiel en neemt zitting in de auditcommissie. Per januari 2025 zijn beide kandidaten benoemd.

In de commissie K&V zijn de navolgende onderwerpen aan de orde geweest informatiebeveiliging & privacy (incl. datalekken), NIS2 en NEN7510 normeringen, Implementatie van Zenya (Het nieuwe systeem voor het registreren van VIM-meldingen en datalekken).





De auditcommissie is drie keer bijeengekomen. Zij bereidt alle financiële kwartaal- en jaarstukken voor ten behoeve van de vergaderingen van de Raad van Toezicht. Daarnaast bespreken zij ook de tussentijdse status van de gemaakte afspraken met betrekking tot lopende maatregelen. Tweemaal per jaar vindt er een gesprek plaats tussen de voltalige RvT en de accountant in het bijzijn van de bestuurder en de directeur Bedrijfsvoering plaats.

De auditcommissie heeft gedurende het jaar bijzondere aandacht besteed aan de ontwikkeling van de exploitatie, de liquiditeitspositie en de risico's in de personeelsinzet. Op basis van frequente rapportages en bespreking van de managementinformatie en de jaarrekening door en met de bestuurder is de noodzakelijke bijsturing beoordeeld en gevolgd.

De RvT, via de auditcommissie, heeft contact onderhouden met de externe accountant, en dat aanbevelingen uit de managementletter zijn besproken en opgevolgd.

De RvT heeft haar rol in risicobeheersing en governance actief ingevuld, door onder andere:

- o periodieke bespreking van de risico-inventarisatie,
- o reflectie op de IT- en compliance-risico's,
- o en borging van financiële continuïteit ondanks een negatief resultaat.

Permanente ontwikkeling professionaliteit en deskundigheid

Door de RvT werd in 2024 aandacht besteed aan de scholing en ontwikkeling van de individuele leden. De leden genoten onder andere scholing op het gebied van leiderschap, medezeggenschap, duurzaamheid en toezicht op kwaliteit. Ook is er in het kader van de zelfevaluatie verdiept op boardroom dynamics, onder begeleiding van een externe adviseur. De leden RvT kregen na een online survey zicht op het teamprofiel van de RvT als geheel en in relatie tot de bestuurder.

Hoofd- en nevenfuncties per 2023

De leden van de Raad van Toezicht hebben de navolgende hoofd- en nevenfuncties naast de nevenfunctie bij Dianet.

Mevrouw drs. M.E.C. de Ruyter de Wildt

Hoofdfunctie

Managing partner adviesbureau BY Trust BV

Nevenfuncties

- Vicevoorzitter Raad van Toezicht Oogfonds
- Algemeen bestuurslid Thorbecke Tafel

Mevrouw E.J.C. Bongers MBA Vicevoorzitter

Hoofdfunctie

Bestuurder RIBW K/AM

Nevenfuncties

- Vicevoorzitter Raad van Toezicht Leprastichting
- Lid governance-commissie Scheidsrecht gezondheidszorg



Verstegen accountants
en advies BV

d.d. 22/05/2025



Mevrouw drs. A.H. de Jonge

Hoofdfunctie

Huisarts

Nevenfuncties

- Bestuurslid huisartsencoöperatie Medicamus
- Lid governance-commissie van het Scheidsgerecht gezondheidszorg

De heer drs. H.A. van Eck

Hoofdfunctie

Eigenaar CarpeNexus te 's-Hertogenbosch

Nevenfuncties

- Voorzitter Raad van Toezicht Allévo te Goes
- Associate partner Kasius & Partners te Houten
- Lid Raad van Toezicht Samergo te Rotterdam
- Arbitrer Scheidsgerecht Gezondheidszorg te Haarlem
- Lid Raad van Toezicht Qualicor te Utrecht
- Voorzitter Raad van Toezicht Zuidwester te Middelharnis

De heer M. Toutouh

Hoofdfunctie

Managing director, The Netherlands and the UK at Chaabi Bank

Nevenfuncties

- (mede) Eigenaar Illinara Holding BV

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs BV

d.d. **22/05/2025**

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	1	356.703	388.690
Machines en installaties		894.992	985.765
Andere vaste bedrijfsmiddelen		<u>5.567.405</u>	<u>6.797.309</u>
		6.819.100	8.171.764
Vlottende activa			
Vorraden			
Grond- en hulpstoffen	2	362.286	371.111
Onderhanden werk DBC-zorgproducten		<u>212.385</u>	<u>363.804</u>
		574.671	734.915
Vorderingen			
Op handelsdebiteuren	3	3.800.179	3.367.807
Nog te factureren omzet DBC's		3.987.784	4.372.012
Overige vorderingen		1.355.361	1.889.167
Overlopende activa		<u>810</u>	<u>25.298</u>
		9.144.134	9.654.284
Liquide middelen	4	8.201.494	9.058.792
Totaal activa		<u>24.739.399</u>	<u>27.619.755</u>

 VOOR WAARMERKINGS-
 DOELEINDEN

 Verstegen accountants
 en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	5	45	45
Bestemmingsreserve		1.500.000	1.500.000
Overige reserves		<u>14.421.555</u>	<u>15.637.569</u>
		15.921.600	17.137.614
Vorzieningen			
	6	468.000	467.762
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
	7	8.126	11.738
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	8	1.929.232	1.548.220
Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.058.758	1.044.131
Schulden terzake van pensioenen		227.977	471.608
Overige schulden		1.069.234	2.847.801
Overige passiva		<u>4.056.472</u>	<u>4.090.881</u>
		8.341.673	10.002.641
Totaal passiva			
		<u>24.739.399</u>	<u>27.619.755</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening			
Zorgverzekeringswet		38.487.888	37.831.684
Netto omzet		38.487.888	37.831.684
Wijziging in voorraden gereed product en onderhanden werk ten opzichte van de voorafgaande balansdatum		-151.418	68.440
Overige bedrijfsopbrengsten	9	2.218.935	2.192.748
Som der bedrijfsopbrengsten		40.555.405	40.092.872
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	10	4.721.518	4.729.145
Lonen en salarissen	11	18.005.292	18.037.582
Sociale lasten		2.724.616	2.579.169
Pensioenlasten		1.582.943	1.499.559
Afschrijvingen op materiële vaste activa	12	1.470.049	1.481.967
Overige bedrijfskosten	13	13.401.526	13.536.891
Som der bedrijfslasten		41.905.944	41.864.313
BEDRIJFSRESULTAAT		-1.350.539	-1.771.441
Rentebaten	14	134.525	87.541
RESULTAAT		-1.216.014	-1.683.900
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2024	2023
		€	€
Bestemmingsreserve		0	0
Overige reserves		-1.216.014	-1.683.900
		-1.216.014	-1.683.900

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-1.350.539		-1.771.441
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	12	1.470.049		1.481.967	
- mutaties voorzieningen	6	238		186.762	
		0	1.470.287		1.668.729
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	2	8.825		74.427	
- onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten		151.419		51.879	
- vorderingen	3	510.150		-1.943.351	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	8	-1.660.968		-58.413	
			-990.574		-1.875.458
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-870.826		-1.978.170
Rentebaten	14	134.525		87.541	
			134.525		87.541
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			-736.301		-1.890.629
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	-117.385		-811.033	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	0		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-117.385		-811.033
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	7	-3.612		-3.612	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-3.612		-3.612
Mutatie geldmiddelen			-857.298		-2.705.274
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		9.058.792		11.764.066
Stand geldmiddelen per 31 december	4		8.201.494		9.058.792
Mutatie geldmiddelen			-857.298		-2.705.274

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

Stichting Dianet is statutair (en feitelijk) gevestigd te Utrecht, op het adres Brennerbaan 130 en is geregistreerd onder KvK-nummer 41177433.

De belangrijkste activiteit is het aanbieden van alle vormen van nierfunctievervangende therapieën.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van stichting Dianet, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*, ingevolge artikel 40b van de *Wet marktordening gezondheidszorg*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en indien een betrouwbare inschatting van de omvang van de verplichting gemaakt kan worden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden;

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. De cijfers voor 2023 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire bestuursleden en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Van betekenis zijnde transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover die niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Voorraden

Voorraden zijn gewaardeerd tegen kostprijs op basis van FIFO-methode onder aftrek van een voorziening voor incourantheid, of tegen lagere opbrengstwaarde.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten

Het onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde zijn gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Verlofrechten zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

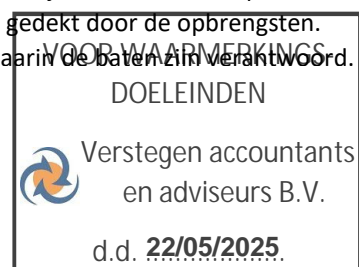
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.



2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat <<Naam zorgorganisatie>> zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

Stichting Dianet heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Dianet. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Dianet betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekingsgraad (meest recent circa 110%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Dianet heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Dianet heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Dianet zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoordelijkheid inzake Dianet is opgenomen in de toelichting op de resultatenrekening.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024				
- aanschafwaarde	4.536.612	3.187.195	16.301.699	24.025.506
- cumulatieve afschrijvingen	4.147.922	2.201.430	9.504.390	15.853.742
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>388.690</u>	<u>985.765</u>	<u>6.797.309</u>	<u>8.171.764</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	0	0	117.385	117.385
- afschrijvingen	31.987	90.773	1.347.289	1.470.049
- <i>desinvesteringen</i> aanschafwaarde	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-31.987</u>	<u>-90.773</u>	<u>-1.229.904</u>	<u>-1.352.664</u>
Stand per 31 december 2024				
- aanschafwaarde	4.536.612	3.187.195	16.419.084	24.142.891
- cumulatieve afschrijvingen	4.179.909	2.292.203	10.851.679	17.323.791
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>356.703</u>	<u>894.992</u>	<u>5.567.405</u>	<u>6.819.100</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	3,3 en 6,7	5 en 6,7	6,7 en 10 en 20	

2. Voorraden

Grond- en hulpstoffen

Op de voorraden is een voorziening voor incourantheid in aftrek gebracht van € 0 (2023: € 0).

Onderhanden werk

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€	€
Onderhanden werk DBC-zorgproducten	212.385	363.804

Dit betreft het overlopende deel naar het nieuwe jaar van de week-DBC met startdatum 26 tot en met 31 december.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. Vorderingen

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 0 (2023: € 0).

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€	€
Overige vorderingen:		
subsidie FZO	574.800	916.000
te factureren personeelskosten aan Amsterdam UMC, locatie VUmc	0	362.661
te factureren huisaanpassingen	31.775	185.873
te ontvangen rente	47.405	66.142
overige	701.381	358.491
Totaal overige vorderingen	<u>1.355.361</u>	<u>1.889.167</u>
Overlopende activa:		
- Vooruitbetaalde bedragen	810	25.298
Totaal overlopende activa	<u>810</u>	<u>25.298</u>

4. Liquide middelen

In de liquide middelen is een deposito begrepen tot een bedrag van € 5.000.000 (2023: € 0), dat in maart 2025 afloopt. De overige liquide middelen zijn vrij beschikbaar met uitzondering van afgegeven bankgaranties in verband met langlopende lening tot een bedrag van € 43.343 (2023: € 43.343).

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€	€
Bankrekeningen	3.201.494	9.058.792
Deposito's	5.000.000	0
Totaal liquide middelen	<u>8.201.494</u>	<u>9.058.792</u>

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2024</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2024</u>
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	45	0	0	45
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	<u>45</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>45</u>

Bestemmingsreserve

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2024</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2024</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve: Strategie / ICT	1.500.000	0	0	1.500.000
Totaal bestemmingsreserve	<u>1.500.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.500.000</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

Overige reserves

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Algemene reserves	15.637.569	-1.216.014	0	14.421.555
Totaal overige reserves	<u>15.637.569</u>	<u>-1.216.014</u>	<u>0</u>	<u>14.421.555</u>

6. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
jubileumverplichtingen	312.000	12.124	21.124	0	303.000
generatieregeling	155.762	113.890	104.652	0	165.000
Totaal voorzieningen	<u>467.762</u>	<u>126.014</u>	<u>125.776</u>	<u>0</u>	<u>468.000</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-2024</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	17.000
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	451.000
hiervan > 5 jaar	206.000

De voorzieningen zijn dit jaar en vorig jaar niet gemuteerd voor oprenten en veranderingen in de disconteringsvoet.

7. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	3.612	3.612
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	8.126	11.738
hiervan > 5 jaar	0	0

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.6). De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

8. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€	€
Overige schulden:		
- Amsterdam UMC, locatie VUMC	17.726	767.355
- Amsterdam UMC, locatie AMC	-25.779	764.237
- Te ontvangen facturen	300.549	589.513
- Nog te betalen salarissen	164.899	322.152
- Diversen	452.703	393.800
- BTW	338	4.132
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	3.612	3.612
- Schulden aan zorgverzekeraars	155.186	3.000
Totaal overige schulden	<u>1.069.234</u>	<u>2.847.801</u>

De forse mutaties op de posten van het Amsterdam UMC worden veroorzaakt door het feit dat er in 2023 nog geen enkele afrekening had plaatsgevonden, daar waar er in 2024 voor het grootste deel tot en met het 3e kwartaal 2024 is afgerekend.

Overige passiva:		
- Persoonlijk levensfasebudget	2.412.861	2.663.870
- Vakantiegeld	733.360	728.583
- Vakantiedagen	910.251	698.428
Totaal overige passiva	<u>4.056.472</u>	<u>4.090.881</u>

16. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte	Omvang	Omvang	Einddatum
	jaarhuursom	verplichting	verplichting	huurcontract
	2025 in €	2 - 5 jaar in €	> 5 jaar in €	
AMC, locatie Q-1	460.000	460.000		- 31-12-2026
AMC, locatie A-1	164.727	-		- nog in onderhandeling
Vumc, locatie OD	115.000	460.000	345.000	31-12-2032
Diakonessenhuis, locatie Gezondheidshuis	425.000	1.700.000	1.823.958	15-04-2034
Totaal	1.164.727	2.620.000	2.168.958	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Dianet de volgende maatregelen:

Binnen Dianet worden binnen de Zorg geen ZZP'ers meer ingezet. Een aantal medewerkers die via de verschillende bureaus op ZZP-basis werden ingezet zijn in 2024 al omgezet op een 0-uren contract met Dianet met einddatum 31-12-2024. In geval van acute roosterproblematiek kan nog gebruik worden gemaakt van een PNIL met detachingsconstructie. Er worden in de zorg geen ZZP'ers meer ingezet.

Bij inhuur van PNIL in de staf wordt gekozen voor detachering via een bureau of een zelfstandige die niet gezien wordt als schijnzelfstandige op grond van de wet DBA met behulp van de checklist van de Rijksoverheid.

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

2) Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaarurensystematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Dianet volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. <<Naam (zorg)organisatie>> is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2024. Op basis van ervaringen in het verleden wordt het risico op het inzetten van het macrobeheersingsinstrument zeer laag ingeschat.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

2.6 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2024

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflossings- wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
oud medewerker	1-mrt-13	54.178	15	onderhands	0,00%		15.350	0	3.612	11.738	0	3	lineair	3.612	bankgarantie
Totaal							15.350	0	3.612	11.738	0			3.612	

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**.

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**BATEN****Algemeen****Onzekerheden opbrengstverantwoording**

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgverzekeraars op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Dianet verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en subsidievaststellingen geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde

9. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Subsidies:		
- Overige subsidies	671.275	597.408
Overige opbrengsten:		
- Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	1.304.736	1.437.339
- Overige opbrengstem	242.924	158.001
Totaal	<u>2.218.935</u>	<u>2.192.748</u>

LASTEN**10. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Honorariumdeel vrijgevestigde medisch specialisten	1.611.751	1.653.891
Kosten inzet externe specialisten	151.341	49.778
Kosten dienstverlening door onderaannemers	1.004.671	1.237.574
Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	1.953.755	1.787.902
Totaal	<u>4.721.518</u>	<u>4.729.145</u>

11. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Lonen en salarissen	17.304.172	17.275.413
Opleidingskosten	227.614	248.320
Reis- en verblijfkosten	473.506	513.849
Totaal	<u>18.005.292</u>	<u>18.037.582</u>

Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:

251,6 264,3

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**12. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa**

De afschrijvingen op materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	1.470.049	1.481.967
Totaal afschrijvingen	<u>1.470.049</u>	<u>1.481.967</u>

13. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	1.091.739	1.260.371
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	7.133.808	7.331.503
Overige personeelskosten	542.088	330.856
Algemene kosten	2.644.727	2.530.718
Huur en leasing	1.339.485	1.193.100
Onderhoudskosten	333.004	456.217
Energiekosten	316.675	434.126
Totaal overige bedrijfskosten	<u>13.401.526</u>	<u>13.536.891</u>

14. Rentebaten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Rentebaten	134.525	87.541
Totaal	<u>134.525</u>	<u>87.541</u>

Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2024 zijn als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	74.250	79.372
2. Overige controlewerkzaamheden	0	0
3. Fiscale advisering	0	0
4. Niet-controlediensten	0	0
	<u>74.250</u>	<u>79.372</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2024 (2023) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 (2023), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2024 (2023) zijn verricht.

39. Transacties met verbonden partijen

Er is geen sprake van transacties met verbonden partijen.

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2024 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	C.J. Mijnaerends
1 Functie (functienaam)	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
4 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	197.836
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.164
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	214.000
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	214.000
<u>Vergelijkende gegevens 2023</u>	
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23
3 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	189.870
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.130
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	205.000
8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	205.000

Toezichthoudende topfunctionarissen

	M.E.C. de Ruyter de Wildt	E.J.C. Bongers	A.H. de Jonge
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	25.680	17.120	17.120
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.100	21.400	21.400
<u>Vergelijkende gegevens 2023</u>			
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23	1-jan-23
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23	31-dec-23
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	24.600	16.400	16.400
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.750	20.500	20.500
<u>Vergelijkende gegevens 2023</u>			
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT	
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	17.120	17.120	
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.400	21.400	
<u>Vergelijkende gegevens 2023</u>			
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-23	1-jan-23	
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-23	31-dec-23	
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	16.400	16.400	
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.500	20.500	

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan stichting Dianet een totaalscore van 11 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 214.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 32.100 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 21.400. Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Dianet heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 22 mei 2025, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

mw. drs. M.E.C. de Ruyter de Wildt

W.G.

hr. drs. H.A. van Eck

W.G.

hr. M. Toutouh

W.G.

mw. R.A.V. Hendriksen-Stokman Msc RA

W.G.

mw. dr. M. Stegeman

W.G.

mw. drs. C.J. Mijnarends

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2025**

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 13 lid 8, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Stichting Dianet

3.2 Nevenvestigingen en handelsnamen

Stichting Dianet heeft geen nevenvestigingen

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de laatste pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2025

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Dianet

info@verstegenaccountants.nl
www.verstegenaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2024 opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverantwoording 2024 opgenomen jaarrekening 2024 van Stichting Dianet te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Dianet op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg* en de bepalingen van en krachtens de *Wet normering topinkomens (WNT)*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol WNT 2024* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Dianet zoals vereist in de *Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO)* en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de *Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA)*.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2024* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2024 opgenomen andere informatie

De Jaarverantwoording 2024 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG* en de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG*.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens *artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg* en de bepalingen van en krachtens de *WNT*. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de *Nederlandse controlestandaarden*, de *Regeling Controleprotocol WNT 2024*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Bert Mostert
22 mei 2025 17:24 +02:00

L.G.J. (Bert) Mostert RA